

検査予約から結果郵送までの流れ

1. **FAX**にて検査申し込み（055-240-6225 地域医療連携室）

事前予約用 FAX 診療申込書



2. 検査予定日決定後、**FAX**にて予約票を貴院へ送信します



3. 検査前日までに下記のことをFAXしてください。

- 診療情報提供書
- 造影剤問診票(造影検査の場合)
- MRI 医師確認票(MRI 検査の場合)



4. 当日、患者様に持参していただくもの。

- ・ 上記の原本と健康保険証をもって、予約時間の30分前に当院外来受付カウンターへおいでください。



5. 検査終了後、放射線科医による読影を行い、診断所見とフィルムを
地域医療連携室より郵送いたします。

診断所見は、完成次第 FAX で迅速に送信する事も出来ます。また、画像はフィルム以外にCD-Rでの提供も可能ですので、検査予約の際にお申し出下さい。